



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о психолого-педагогической службы**  
**МБОУ «Полевской лицей» Курского района Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Деятельность Психологической службы (далее – ПС) определяется следующими целями:

содействие администрации и педагогическому коллективу в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, преподавателей и администрации и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности всех участников образовательного процесса;

содействие в приобретении обучающимися психологических знаний, умений и навыков, необходимых для достижения успеха в жизни, получения профессии, развития карьеры;

оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

содействие педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

**1.2. Задачи Психологической службы**

Психологическая служба призвана решать следующий комплекс задач:

психологический анализ социальной ситуации развития обучающихся, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

содействие личностному и интеллектуальному развитию всех участников образовательного процесса;

формирование у обучающихся способности к самоопределению и саморазвитию;

содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата;

психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся;

профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся.

**1.3 Основные направления деятельности Психологической службы**

Деятельность Психологической службы осуществляется по следующим направлениям:



- психологическое просвещение – формирование у обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителей потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в развитии личности и интеллекта;
- психологическая профилактика – предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;
- психологическая диагностика – углубленное психолого-педагогическое изучение участников образовательного процесса;
- психологическая коррекция – активное воздействие на процесс развития личности и сохранение ее индивидуальности;
- консультативная деятельность – оказание помощи участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования;
- научно-исследовательская деятельность.

#### 1.4. Формы деятельности Психологической службы школы

Направления деятельности	Целевая аудитория	Формы деятельности
<b>Психологическое просвещение</b>	Обучающиеся	Проведение классных часов Оформление стенда Психологической службы
	Родители	Участие в родительских собраниях
	Педагоги	Проведение семинаров-тренингов
<b>Психологическая профилактика</b>	Обучающиеся	Диагностика Консультирование Тренинги
	Родители	Консультирование Тренинги
	Педагоги	Тренинги Консультирование
<b>Психологическая диагностика</b>	Обучающиеся	Индивидуальное и групповое тестирование
<b>Психологическая коррекция</b>	Обучающиеся	Индивидуальные и групповые коррекционные занятия
<b>Психологическое консультирование</b>	Обучающиеся	Индивидуальное и групповое консультирование
	Родители	Индивидуальное и групповое консультирование
	Педагоги	Индивидуальное и групповое консультирование
	Администрация	Консультирование
<b>Методическая и научно-исследовательская</b>	Сотрудники Психологической	Участие в семинарах и конференциях. Повышение



деятельность	службы	квалификации.
--------------	--------	---------------

## 2. Организация деятельности Психологической службы

Деятельность Психологической службы регулируется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки, Уставом школы.

Психологи, работающие в Психологической службе, осуществляют свою деятельность, руководствуясь настоящим Положением, и в соответствии с запросами обучающихся, родителей, педагогов и администрации.

В решении всех проблем психолог исходит, прежде всего, из интересов обучающегося, решая задачи его всестороннего и гармоничного развития.

Психологическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом и администрацией школы.

Деятельность Психологической службы ориентирована преимущественно на обучающихся. Работа с администрацией, членами педагогического коллектива и родителями подчинена этой основной задаче.

Психологическую деятельность в школе осуществляют специалисты, имеющие общепсихологическую и специальную психологическую подготовку в области возрастной и педагогической психологии.

## 3. Права и обязанности сотрудников Психологической службы

### 3.1. Ответственность психолога Службы

Психолог несет персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов, обоснованность даваемых рекомендаций.

Психолог несет ответственность за сохранение протоколов официальных обследований, за ведение документации в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением.

### 3.2. Права психолога

Психолог имеет право:

выбирать формы и методы работы с обучающимися, педагогами и другими работниками университета, устанавливать очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в определенный период;

выходить с предложениями к руководству учебного заведения и общественные организации по вопросам создания условий, необходимых для успешного функционирования Психологической службы;

изучать любую документацию по организации учебно-воспитательного процесса, личные дела обучающихся, педагогов и других сотрудников;

посещать занятия для проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся в ходе педагогического процесса;

проводить в коллективе школы групповые и индивидуальные психологические обследования;

выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях;

вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений.



### 3.3. Обязанности психолога

В своей деятельности психолог обязан:

руководствоваться Уставом школы, нормативными документами Министерства образования РФ, настоящим Положением о Психологической службе;

оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу школы в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития обучающихся, индивидуального подхода к ним, а также учащимся в решении их индивидуальных проблем;

в решении всех профессиональных вопросов исходить из интересов клиента (обучающегося, родителя и т.д.);

хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультационной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружению;

знать новейшие достижения психологической науки, в том числе в области социальной, возрастной и педагогической психологии;

применять современные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы;

пропагандировать психологические знания среди участников образовательного процесса;

рассматривать профессиональные вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции и служебных обязанностей;

информировать педагогический коллектив и администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих респондентам соблюдение конфиденциальности;

вести и хранить рабочую документацию, связанную с деятельностью Психологической службы;

постоянно повышать свою квалификацию (не реже одного раза в пять лет);

препятствовать проведению в школе диагностической, психокоррекционной и других видов работы по вопросам психологии некомпетентными лицами, не обладающими соответствующей профессиональной подготовкой.

## 4. Формы учета деятельности и отчетности Психологической службы

### 4.1. Общая характеристика форм учета деятельности Психологической службы

Формы учета деятельности и отчетности Психологической службы являются основой для контроля и оценки деятельности Службы со стороны администрации и содержат:

количественные данные о проведенной в течение года работе;

основные проблемы, по которым обращались в соответствующее подразделение психологической службы;

научно-методические средства, применявшиеся в работе;

качественную характеристику проведенной работы.

Перечень документации Психологической службы включает:

годовой план работы, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

журнал учета проведенной работы;

программы и методики психопрофилактической, диагностической, развивающей, коррекционной, консультационной и других видов работы;

аналитический отчет о проведенной работе за год, утвержденный руководителем образовательного учреждения;

рабочую документацию.



4.2 Аналитический отчет о проведенной работе за год пишется в свободной форме и включает:

- количественные данные о проведенной в течение года работе;
- качественный анализ основных проблем, по которым обращались в Психологическую службу;
- обеспеченность решения проблем научными, методическими средствами;
- основные проблемы и трудности в работе;
- перспективные направления работы.

4.3 Рабочая документация Психологической службы является закрытой и может предъявляться только профильным специалистам, работающим в Психологической службе системы образования. Эта группа документации представляет собой рабочие материалы педагога-психолога и включает в себя основное содержание его работы: с отдельным ребенком, группой детей, целым классом, педагогом, родителями и др.

