

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ПОЛЕВСКОЙ ЛИЦЕЙ»
КУРСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «30» августа 2024 года

№ 01-181

**Режим работы
в период с 02.09.2024 по 06.09.2024г.**

На основании письма Министерства образования и науки Курской области от 30.08.2024 №07/1-07/9384, в связи с письмом Управления по делам образования и здравоохранения от 30.08.2024 № 789, в связи с переходом работы МБОУ «Полевской лицей» на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, с целью сохранения жизни и здоровья обучающихся и сотрудников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам лицея перейти на особый график работы, на срок с 02.09.2024г. по 06.09.2024г. включительно.
2. Перейти на период с 02.09.2024г. по 06.09.2024г. на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Организовать очное обучение для обучающихся по индивидуальным учебным планам при наличии заявления родителей (законных представителей).
4. Классным руководителям:
 - 4.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о временном переходе с 02.09.2024г. по 06.09.2024г. на реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
5. Учителям-предметникам:
 - 5.1. Проводить уроки посредством видеосвязи, на образовательной платформе «Сферум», согласно расписанию звонков, утвержденному на данный период (Приложение 1).
 - 5.2. Готовить карты уроков и материалы к ним, своевременно, в соответствии с планированием, размещать их в ГИС «Образование» (электронный журнал) и осуществлять проверку выполненных заданий.
 - 5.3. Вести работу при наличии технической возможности из дома, при отсутствии – из лицея.
 - 5.4. Осуществлять ежедневное внесение информации в электронный журнал и выставление оценок.
6. Заместителям директора по УВР:

6.1. Обеспечить регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала.

6.2. Обеспечить ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. Обеспечить контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

7. Штатным сотрудникам, медицинским работникам и техническому персоналу установить особый график работы в период с 02.09.2024 по 06.09.2024г. Включительно. Ответственные: заместители директора по УВР Самофалова Е.В., Гуторова Н.Н., Алтухова Л.Н., Кувшинова Г.Н.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.Директора МБОУ «Полевской лицей»

Убоженко Г.Н.

С приказом ознакомлены:

Самофалова Е.В.....

Гуторова Н.Н.....

Алтухова Л.Н.....

Кувшинова Г.Н.....

Приложение 1

Расписание звонков на период с 02.09.2024г. - 06.09.2024г.

- 1) 9.00-9.30
- 2) 9.40-10.10
- 3) 10.20-10.50
- 4) 11.00-11.30
- 5) 11.45-12.15
- 6) 12.25-12.55
- 7) 13.05-~~12.35~~^{13.35}
- 8) ~~13.40~~^{14.40}-14.10

Максимальная продолжительность онлайн уроков для обучающихся:

- для детей 1–2 классов – 20 минут;
- 3–4 классов — 30 минут;
- 5–11 классов — 30 минут.